



ÅRSREDOVISNING 2022 / 2023

HSB Bostadsrättsförening Åbylund



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Bostadsrättsförening Åbylund med säte i Västerhaninge org.nr. 769608-5112 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 20220901-20230831

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 2002. Föreningens stadgar registrerades senast 2020-03-06.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger fastigheten i Haninge kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Åby 1:142	2003-01-01	1983

Totalt 1 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Protector. I försäkringen ingår styrelseansvarsförsäkring. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-04-30.

Antal	Benämning	Total yta m ²
295	p-platser	0
298	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	21633
24	lägenheter (hyresrätt)	1677
52	garageplatser	0
23	förråd	0
Totalt 692 objekt		23310

Föreningens lägenheter fördelas på: 42 st 1 rok, 96 st 2 rok, 67 st 3 rok, 107 st 4 rok, 9 st 5 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Fredrik Enholm	Ordförande	2014-01-17
Bengt Rosén	Ledamot	2019-01-25
Helene Leitner	Ledamot	2021-01-22
Alexander Aronsson	Ledamot	2014-03-05
Madelene Werna	HSB-Ledamot	2019-12-08
Anders Påvall	Ledamot	2020-02-05

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Helene Leitner, Bengt Rosén, Fredrik Enholm. .

Styrelsen har under året hållit 13 protokollförda styrelsemöten.

Firmatecknare har varit: Bengt Rosén, Fredrik Enholm, Alexander Aronsson, Anders Påvall.

Firman tecknas enligt ovan av Stadgar 2011.

Revisorer har varit: Vlad Ulrich vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos BoRevision i Sverige Aktiebolag.

Valberedning har varit: Marie -Louise Lanner, Therese Södergren, William Dynesius, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-01-23. På stämman deltog 37 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Under året har årsavgifterna höjts med 2% från 2022-10-01 och 3% från 2023-10-01

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2023-08-24.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Ändamål
2007	Byte av fläktar i lägenheter
2011	Renovering av tvättstugor
2011-2012	Byte av balkongräcken och avskiljande skärmar
2014	Slipning och oljning av trappor samt byte av trall på balkonger
2014	Byte till LED belysning
2015	Badrumsrenovering av hyresrätter
2015	Målning av parkeringsrutor
2016	Spolning av avloppsstammar
2016	OVK
2016-2017	Byte av ventiler för kall och varmvatten
2017	Ny lekplats
2018	Installation av vattenlarm
2015-2019	Takrenovering: byte av samtliga tak
2019	Upprustning bollplan
2019	Byte av dörrar till soprum och tvättstugor med klotterskydd
2019	Slamsugning av dagvattenbrunnar
2019	OVK
2020	Spolning av avloppsstammar
2020	Tilläggsisolering av vindar.
2021	Smörjning/funktionskontroll tubcylindrar.
2021	Batteribyte/funktionskontroll vattenlarm.
2021	Byte filter till fläktarna i lägenheten
2021	Byte av cirkulationspumparna i undercentralen
2021	Byte av radiatortermostater och avstängningsventiler
2021	Fasadrenovering av trasiga fogar och tegel
2021	Byte av samtliga droppbleck på murarna mot parkering mellan tvättstuga och soprum
2022	OVK
2019-2023	Fönsterbyte
2022	Oljning av trätrappor, p-staket, skärmar i dungarna, trädäcken på 2:orna
2020-2023	Uc renovering, modernisering värmesystem
2022-2023	Målning av panel på bostadshusen samt tvättning av balkong och trappräcken, takfötter
2023	Målning av förrådsdörrar som hade behov av detta samt bytt ut förstörda dörrar

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Ändamål
2023/24	åtgärda tätskikt på parkeringsdäcken
2023	Putsa om grundsockel vid vissa parkeringar
2023	Markbeläggning på torg ses över och åtgärdas vid behov
2023	Ovk skall genomföras
2023	Grusytorna på torgen som stått kommer att åtgärdas

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 36 bostadsrätter överlåtits och 1 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 408 och under året har det tillkommit 44 och avgått 43 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 409.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Sparande, kr/kvm	300	415	359	322	378
Skuldsättning, kr/kvm	6 432	6 819	6 473	5 611	5 783
Räntekänslighet, %	7	8	8	7	7
Energikostnad, kr/kvm	226	213	190	189	194
Driftskostnad, kr/kvm	601	559	592	614	542
Årsavgifter, kr/kvm	934	924	911	891	878
Totala intäkter, kr/kvm	1 052	1 048	1 033	1 003	993
Nettoomsättning, tkr	24 580	24 351	24 045	23 485	23 245
Resultat efter finansiella poster, tkr	-5	4 017	-1 214	-322	2 307
Soliditet, %	41	39	38	41	40

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens underliggande kassaflöde per kvadratmeter, det utrymme föreningen har för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur en procentenhets ränteförändring kan påverka årsavgifterna, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta). Ett aggregerat mått på föreningens kostnader för energi.

Driftskostnad: Totala kostnader för drift per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta). För mer information om vad som ingår i driftskostnad se noten till posten i resultaträkningen.

Årsavgifter: Totala årsavgifter per kvadratmeter total bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	75 645 685	0	143 500	75 789 185
Upplåtelseavgifter, kr	30 426 034	0	1 076 500	31 502 534
Underhållsfond, kr	2 671 119	0	0	2 671 119
S:a bundet eget kapital, kr	108 742 838	0	1 220 000	109 962 838
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-8 538 559	4 017 278	0	-4 521 281
Årets resultat, kr	4 017 278	-4 017 278	-4 841	-4 841
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	-4 521 281	0	-4 841	-4 526 122
S:a eget kapital, kr	104 221 557	0	1 215 159	105 436 716

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 1 351 008 kr samt ianspråktagande skett med 1 351 008 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	-4 521 281
Årets resultat, kr	-4 841
Reservation till underhållsfond, kr	-1 351 008
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	1 351 008
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-4 526 122

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	-4 526 122
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning		2023-08-31	2022-08-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	24 580 281	24 500 113
		<u>24 580 281</u>	<u>24 500 113</u>
Rörelsekostnader			
Drift och underhåll	Not 2	-12 895 252	-12 067 522
Övriga externa kostnader	Not 3	-640 951	-490 606
Planerat underhåll		-1 351 008	-1 084 088
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-534 472	-535 975
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-4 398 329	-4 618 819
Övriga rörelsekostnader	Not 5	<u>-1 948 328</u>	<u>0</u>
Summa rörelsekostnader		<u>-21 768 340</u>	<u>-18 797 010</u>
Rörelseresultat		2 811 940	5 703 103
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 6	41 124	32 420
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 7	<u>-2 857 906</u>	<u>-1 718 245</u>
Summa finansiella poster		<u>-2 816 781</u>	<u>-1 685 824</u>
Årets resultat		-4 841	4 017 278

Balansräkning		2023-08-31	2022-08-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 8	248 537 306	207 703 585
Inventarier och maskiner	Not 9	87 707	56 641
Pågående nyanläggningar	Not 10	4 301 620	42 119 002
		<u>252 926 633</u>	<u>249 879 228</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	500	500
		<u>500</u>	<u>500</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>252 927 133</u>	<u>249 879 728</u>
Omsättningstillgångar			
Bostadsrätter	Not 12	900 000	900 000
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts-, hyres- och andra kundfordringar		148 040	150 698
Avräkningskonto HSB Stockholm		3 721 844	7 044 477
Placeringskonto HSB Stockholm		1 059 793	6 043 081
Övriga fordringar	Not 13	577 362	516 728
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	660 649	784 483
		<u>6 167 689</u>	<u>14 539 468</u>
Kortfristiga placeringar	Not 15	0	4 000 000
Kassa och bank	Not 16	253 614	224 864
Summa omsättningstillgångar		<u>7 321 302</u>	<u>19 664 331</u>
Summa tillgångar		<u>260 248 435</u>	<u>269 544 059</u>

Balansräkning		2023-08-31	2022-08-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Insatser		75 789 185	75 645 685
Upplåtelseavgifter		31 502 534	30 426 034
Yttre underhållsfond		2 671 705	2 671 119
		<u>109 963 424</u>	<u>108 742 838</u>
<i>Fritt eget kapital/ansamlad förlust</i>			
Balanserat resultat		-4 521 867	-8 538 559
Årets resultat		-4 841	4 017 278
		<u>-4 526 708</u>	<u>-4 521 281</u>
Summa eget kapital		<u>105 436 716</u>	<u>104 221 557</u>
Skulder			
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	Not 17	74 583 872	105 046 372
		<u>74 583 872</u>	<u>105 046 372</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	Not 18	75 975 000	54 553 224
Leverantörsskulder		952 717	2 453 058
Skatteskulder		337 157	210 981
Övriga skulder	Not 19	203 979	341 762
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	2 758 995	2 717 106
		<u>80 227 848</u>	<u>60 276 131</u>
Summa skulder		<u>154 811 720</u>	<u>165 322 503</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>260 248 435</u>	<u>269 544 059</u>

Kassaflödesanalys	2023-08-31	2022-08-31
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	-4 841	4 017 278
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	4 398 329	4 618 819
Kassaflöde från löpande verksamhet	4 393 488	8 636 097
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	65 858	-10 571
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	-1 470 059	-1 027 595
Kassaflöde från löpande verksamhet	2 989 287	7 597 932
Investeringsverksamhet		
Investeringar i fastigheter	-9 332 422	-24 485 439
Investeringar i maskiner/inventarier	-61 640	23 880
Utrangering av materiella anläggningstillgångar	1 948 328	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	-7 445 734	-24 461 559
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) /minskning (-) av skulder till kreditinstitut	-9 040 724	8 078 628
Inbetalda insatser och upplåtelseavgifter	1 220 000	1 825 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-7 820 724	9 903 628
Årets kassaflöde	-12 277 171	-6 959 999
Likvida medel vid årets början	17 312 422	24 272 421
Likvida medel vid årets slut	5 035 251	17 312 422

I kassaflödesanalysen medräknas föreningens avräkningskonto, kortfristiga placeringar samt placeringskonto hos HSB Stockholm in i de likvida medlen.

Redovisnings- och värderingsprinciper samt övriga bokslutskommentarer

Föreningen tillämpar sig av årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1(K3).

Belopp anges i kronor om inget annat anges.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges nedan.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivning fastighet

Fastighetens betydande komponenter bedöms ha väsentligt skilda nyttjandeperioder/avskrivningstider och därmed har fastighetens anskaffningsvärde fördelats på väsentliga komponenter. Nyttjandeperioden för komponenterna bedöms vara mellan 15 till 120 år. Komponentindelningen har genomförts med utgångspunkt i SABOs vägledning för komponentindelning av hyresfastigheter men med anpassning till bostadsrättsföreningens särskilda förutsättningar.

Byggnadens komponenter skrivs av linjärt över nyttjandeperioden och har under året skrivits av med 1,67 % av anskaffningsvärdet.

Avskrivning inventarier och maskiner

Avskrivning sker med 20% på anskaffningskostnaden.

Klassificering av skulder till kreditinstitut

Lån som förfaller till betalning inom 12 månader från balansdagen redovisas som kortfristiga skulder till kreditinstitut.

Lånen är av långfristig karaktär och kommer att omsättas på förfallodagen.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom vinstdisposition på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråkstagande från underhållsfonden beslutas av styrelsen.

Fastighetsavgift / fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3 % av taxeringsvärdet för bostadsdelen. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 1 589 kronor per lägenhet.

Fastighetsavgift för småhus uppgick till 9 287 kr per småhus eller 0,75% av taxeringsvärde för småhus.

För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1 % av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 20,6 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 4 052 483 kr.

Noter	2023-08-31	2022-08-31
Not 1 Nettoomsättning		
Årsavgifter	20 201 461	19 951 031
Hyror	3 477 382	3 499 405
Bredband	582 655	582 520
Elstöd	167 542	0
Försäkringsersättning	51 811	148 636
Inkasso	9 665	800
Intäkter elbilsladdning	50 077	16 304
Parkeringsavgifter	45 284	143 540
Andrahandsuthyrning	18 105	16 654
Överlåtelseavgift	62 419	52 171
Pantförskrivning	37 447	45 378
Övriga intäkter	0	109 096
Bruttoomsättning	24 703 848	24 565 535
Avgifts- och hyresbortfall	-123 567	-63 022
Hyresförluster	0	-2 400
	24 580 281	24 500 113
Not 2 Drift och underhåll		
Fastighetsskötsel och lokaltvård	1 444 840	1 492 853
Reparationer	1 705 682	1 363 959
El	900 971	803 510
Uppvärmning	2 602 671	2 588 167
Vatten	1 784 500	1 591 627
Sophämtning	798 725	649 856
Fastighetsförsäkring	516 433	482 191
Kabel-TV och bredband	315 316	281 419
Fastighetsskatt och fastighetsavgift	1 771 872	1 707 716
Förvaltningsarvoden	977 566	1 024 873
Övriga driftkostnader	76 675	81 352
	12 895 252	12 067 522
Not 3 Övriga externa kostnader		
Bevakningskostnader	113 428	76 442
Hyror och arrenden	28 490	0
Förbrukningsinventarier och varuinköp	312 811	111 849
Administrationskostnader	56 525	227 010
Extern revision	33 750	35 625
Konsultkostnader	61 067	0
Medlemsavgifter	34 880	39 680
	640 951	490 606
Not 4 Personalkostnader och arvoden		
Arvode styrelse	367 500	369 218
Revisionsarvode	5 129	5 074
Övriga arvoden	43 946	43 473
Sociala avgifter	117 897	118 210
	534 472	535 975

Noter	2023-08-31	2022-08-31
Not 5 Övriga rörelsekostnader		
Utrangering	1 948 328	0
	1 948 328	0
Not 6 Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Ränteintäkter avräkningskonto HSB Stockholm	1 702	4 929
Ränteintäkter HSB placeringskonto	30 745	4 473
Ränteintäkter skattekonto	4 812	0
Ränteintäkter HSB bunden placering	3 000	21 480
Övriga ränteintäkter	866	1 539
	41 124	32 420
Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter		
Räntekostnader långfristiga skulder	2 854 332	1 715 923
Ränteswap kostnader	0	0
Övriga räntekostnader	3 574	2 322
	2 857 906	1 718 245

Noter	2023-08-31	2022-08-31
Not 8 Byggnader och mark		
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Anskaffningsvärde byggnader	201 390 295	201 390 295
Anskaffningsvärde mark	54 060 000	54 060 000
Årets försäljning/utrangeringar	-4 553 425	0
Omklassificering från pågående nyanläggningar	47 149 804	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	298 046 674	255 450 295
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Ingående avskrivningar	-47 746 710	-43 146 137
Årets avskrivningar	-4 367 755	-4 600 573
Årets försäljning/utrangeringar	2 605 097	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-49 509 368	-47 746 710
Utgående bokfört värde	248 537 306	207 703 585
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad - bostäder	235 962 000	235 962 000
Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 713 000	1 713 000
Taxeringsvärde mark - bostäder	137 246 000	137 246 000
Taxeringsvärde mark - lokaler	2 680 000	2 680 000
Summa taxeringsvärde	377 601 000	377 601 000
Not 9 Inventarier och maskiner		
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	591 333	615 213
Årets investeringar	61 640	-23 880
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	652 973	591 333
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Ingående avskrivningar	-534 692	-516 446
Årets avskrivningar	-30 574	-18 246
Utgående ackumulerade avskrivningar	-565 266	-534 692
Bokfört värde	87 707	56 641
Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott		
Ingående anskaffningsvärde	42 119 002	17 633 563
Årets investeringar	9 332 422	24 485 439
Omklassificering till byggnad	-47 149 804	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 301 620	42 119 002
Not 11 Andra långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående anskaffningsvärde	500	500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	500
Andel i HSB Stockholm	500	500
Not 12 Bostadsrätter		
Lägenhet 3009	900 000	900 000
	900 000	900 000

Noter		2023-08-31	2022-08-31			
Not 13	Övriga kortfristiga fordringar					
	Skattekonto	559 871	516 728			
	Momsfordran	17 491	0			
		577 362	516 728			
Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter					
	Förutbetalda kostnader	642 209	730 264			
	Upplupna intäkter	18 440	54 220			
		660 649	784 483			
	Ovanstående poster består av förskottsbetalda kostnader avseende kommande räkenskapsår samt intäktsfordringar för innevarande räkenskapsår.					
Not 15	Kortfristiga placeringar					
	Bunden placering 6 månader HSB Stockholm	0	4 000 000			
		0	4 000 000			
Not 16	Kassa och bank					
	Handelsbanken	253 614	224 864			
		253 614	224 864			
Not 17	Skulder till kreditinstitut					
	Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Villkorsändr dag	Belopp	Nästa års amortering
	Länsförsäkringar	90296692877	3,09%	2025-03-30	30 921 372	400 000
	Nordea	39758219871	0,54%	2024-05-22	22 000 000	800 000
	Nordea	39758295438	4,00%	2025-10-15	8 812 500	250 000
	Nordea	39788929559	0,52%	2023-09-20	9 625 000	0
	Nordea	39788929745	0,82%	2023-10-18	19 000 000	0
	Nordea	39788940978	0,52%	2023-09-20	23 500 000	0
	Swedbank	2955257254	3,66%	2026-03-25	36 700 000	1 200 000
					150 558 872	2 650 000
	Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					137 308 872
	Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					74 583 872
	Föreningen har lån som förfaller till betalning inom ett år och är att betrakta som kortfristig skuld, men föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år.					
	Ställda säkerheter					
	Fastighetsinteckningar ställda för skulder till kreditinstitut					161 522 000
						161 522 000
Not 18	Skulder till kreditinstitut					
	Kortfristig del av långfristig skuld				75 975 000	54 553 224
					75 975 000	54 553 224
Not 19	Övriga skulder					
	Depositioner				24 625	24 625
	Momsskuld				0	30 924
	Övriga kortfristiga skulder				179 354	286 213
					203 979	341 762

Noter	2023-08-31	2022-08-31
Not 20		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Upplupna räntekostnader	392 209	273 997
Förutbetalda hyror och avgifter	2 001 842	1 931 776
Övriga upplupna kostnader	364 944	511 333
	2 758 995	2 717 106

Ovanstående poster består av förskottsinbetalda intäkter avseende kommande räkenskapsår samt skulder som avser innevarande räkenskapsår men betalas under nästkommande år.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad av

.....
Alexander Aronsson

.....
Anders Påvall

.....
Bengt Rosén

.....
Fredrik Enholm

.....
Helene Leitner

.....
Madelene Werna

.....
Vår revisionsberättelse har - - lämnats beträffande denna årsredovisning

.....
Av föreningen vald revisor

.....
Av HSB Riksförbund förordnad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Åbylund, org.nr. 769608-5112

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Åbylund för räkenskapsåret 2022-09-01--2023-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Åbylund för räkenskapsåret 2022-09-01--2023-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Lena Zozulyak
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Vlad Ulrich
Av föreningen vald revisor



ÅRSREDOVISNING 2022 / 2023

Årsredovisning för 2022 / 2023 avseende HSB Bostadsrättsförening Åbylund signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

FREDRIK ENHOLM

Ordförande

E-signerade med BankID: 2023-12-19 kl. 09:41:05



MADELENE WERNA

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-12-19 kl. 10:49:46



ANDERS PÅVALL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-12-19 kl. 15:56:47



BENGT ROSÉN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-12-19 kl. 09:52:29



HELENE LEITNER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-12-19 kl. 13:25:46



ALEXANDER ARONSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-12-19 kl. 10:04:08



VLAD ULRICH

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-12-20 kl. 18:53:14



LENA ZOZULYAK

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-12-21 kl. 09:49:16



REVISIONSBERÄTTELSE 2022 / 2023

Revisionsberättelsen för 2022 / 2023 avseende HSB Bostadsrättsförening Åbylund signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

VLAD ULRICH

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-12-20 kl. 18:54:21



LENA ZOZULYAK

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-12-21 kl. 09:48:26



ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgama för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgama reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte star något i årsredovisningen.