

Bihang punkt 20

Stadgar för Kungsängsliljorna ekonomisk förening, 716401-3331

§ 1 Föreningens firma

Föreningens firma är Kungsängsliljorna ekonomisk förening, 716401-3331.

§ 2 Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att för medlemmarnas räkning svara för driften av den restaurang som är upplåten i Bostadsrättsföreningen Kungsängsliljans i Uppsala fastighet.

§ 3 Styrelsens säte

Styrelsen har sitt säte i Uppsala kommun.

§ 4 Medlemskap och andelsrätt

Endast bostadsrättshavare i Bostadsrättsföreningen Kungsängsliljan kan vara medlem i Kungsängsliljorna ekonomisk förening. För sådan bostadsrättshavare är medlemskap obligatoriskt.

Utträde ur Bostadsrättsföreningen Kungsängsliljan innebär automatiskt utträde ur Kungsängsliljorna ekonomisk förening.

Medlem, som trots anmaning inte fullgör sin betalningsskyldighet mot föreningen kan efter beslut på föreningsstämma uteslutas ur föreningen. Motsvarande gäller medlem, som skadar föreningen eller som motarbetar föreningens ändamål och intressen och som ej efter anmaning vidtar rättelse.

Medlem, som utträder ur Bostadsrättsföreningen Kungsängsliljan och därmed även ur Kungsängsliljorna ekonomisk förening äger återfå sin inbetalda insats först då den som förvärvat hans bostadsrätt inträtt som medlem i Kungsängsliljorna ekonomisk förening och erlagt föreskriven insats alternativt att utträdande medlem förklarar sig avstå föreskriven och erlagd insats till förmån för inträdande medlem.

Utesluten medlem har förverkat sin rätt att utfå inbetald insats eller fonderad vinst.

Styrelsen kan, utan att medlemskap beviljas, lämna tillstånd för utomstående att inta måltider i restaurangen under förutsättning att detta ej medför minskad trivsel eller andra olägenheter för medlemmarna i Kungsängsliljorna ekonomisk förening. Styrelsen beslutar samtidigt om avgift skall erläggas och i sådana fall avgiftens storlek.

§ 5 Avgifter

För inköp av inventarier och utrustning i gemensamhetslokalerna har föreningens medlemmar tillskjutit ett insatskapital, motsvarande 20 000 kronor per lägenhet.

Kostnaderna för föreningens löpande verksamhet, såsom löner, hyror, matinköp med mera täcks av avgifter.

För varje lägenhet erläggs alltid minst en hel avgift och högst två hela avgifter.

Hel avgift erläggs för vuxen person, som är boende i en bostadsrättslägenhet. För boende mellan 12 och 18 år erläggs halv avgift och för barn under 12 år erläggs ingen avgift. Med boende avses en person som innehar eller bor i en bostadsrättslägenhet.

För samägd lägenhet, som ägs av makar eller sådana sambor på vilka sambolagen (2003:376) är tillämplig, erläggs alltid två avgifter.

Styrelsen kan på särskilda skäl medge undantag från denna bestämmelse. Som särskilda skäl anses långvarig sjukdom med vårdboende på annan plats än bostaden eller likartade förhållanden.

Styrelsen fastställer avgiften som får uppgå till högst 24 000 kr per år. Avgiften skall betalas månadsvis i förskott. Styrelsen beslutar även om andra avgifter och ersättningar för restaurangens verksamhet.

§ 6 Rösträtt

Varje medlem äger en röst. Har flera medlemmar samäganderätt till en bostadsrättslägenhet kan endast en av medlemmarna utöva rösträtt. Röstberättigad är endast den medlem som fullgjort sina betalningsförpliktelser mot föreningen. Medlem kan vid föreningsstämma företrädas av annan medlem eller av person som varaktigt bor i medlemmens bostadsrättslägenhet.

Ingen får som medlem företräda mer än en medlem.

§ 7 Vinstutdelning

Uppkommen vinst skall fonderas sedan i lag föreskriven avsättning skett till reservfonden.

§ 8 Styrelse och revisorer

Ordförande i styrelsen, övriga styrelseledamöter samt suppleanter väljs på föreningsstämma. Styrelsen skall bestå av minst tre och högst fem ordinarie ledamöter med lägst en och högst tre suppleanter.

Utöver nämnda antal äger styrelsen för Bostadsrättsföreningen Kungsängsliljan rätt att inom sig utse en ordinarie ledamot och en suppleant som skall ingå i styrelsen för Ekonomiska föreningen. Kungsängsliljorna.

Föreningen skall ha en ordinarie revisor och en revisorssuppleant.

Ordförande i styrelsen och övriga styrelseledamöter väljs normalt för två år, suppleanter samt revisor och revisorssuppleant för ett år.

Styrelsen äger rätt att uppdra åt utomstående fysisk eller juridisk person att ombesörja konkret angivna förvaltningsuppdrag.

§ 9 Firmateckning

Föreningens firma tecknas – förutom av styrelsen – av två ordinarie styrelseledamöter i förening eller av en ordinarie styrelseledamot i förening med annan av styrelsen utsedd person.

§ 10 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari – 31 december.

§ 11 Kallelse

Kallelse till föreningsstämma och andra meddelanden till föreningens medlemmar ska ske genom anslag på lämpliga platser inom föreningens hus. Kallelse till stämma ska tydligt ange de ärenden som ska förekomma på stämman. Skriftlig kallelse skall dock avsändas till varje medlem, vars postadress är känd för föreningen, om föreningen ska behandla ärende som anges i 7 kap. 20 § andra stycket lagen om ekonomiska föreningar.

Ordinarie föreningsstämma

Kallelse till en ordinarie föreningsstämma ska utfärdas tidigast sex veckor och senast två veckor före föreningsstämman.

I stadgarna får det bestämmas att kallelse till en ordinarie föreningsstämma får utfärdas senare än vad som anges i första stycket, dock senast två veckor före föreningsstämman.

Extra föreningsstämma

Kallelse till en extra föreningsstämma ska utfärdas tidigast sex veckor och senast två veckor före föreningsstämman.

Föreningen får även skicka kallelser och annan information via elektroniska hjälpmedel om:

1. föreningsstämman har beslutat om det,
2. föreningen har tillförlitliga rutiner för att identifiera mottagaren och tillförlitlig information om hur han eller hon kan nås, och
3. mottagaren efter en förfrågan som har skickats med post har samtyckt till ett sådant förfarande.

En mottagare ska anses ha samtyckt till förfarandet om han eller hon inte har motsatt sig användningen av elektroniska hjälpmedel inom den tid som har angetts i förfrågan enligt första stycket 3. Denna tid ska vara minst två veckor från det att förfrågan skickades. Av förfrågan ska det framgå att framtida information kan komma att lämnas med det eller de angivna slagen av elektroniska hjälpmedel, om inte mottagaren uttryckligen motsätter sig detta.

Den som har samtyckt till att information lämnas med elektroniska hjälpmedel kan när som helst återta sitt samtycke.

§ 12 Årsredovisning

Styrelsen skall lämna årsredovisningen till revisorn senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma. Denna skall bestå av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse.

§ 13 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma skall hållas före juni månads utgång. Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Anmälan av ordförandens val av protokollförare.
4. Val av två justerare.
5. Frågan om stämman blivit utlyst i behörig ordning.
6. Fastställande av dagordningen.
7. Föredragning av styrelsens årsredovisning.
8. Föredragning av revisorns berättelse.
9. Fastställande av resultat- och balansräkning.
10. Beslut om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen ska disponeras.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
12. Fråga om arvoden till styrelse och revisor.
13. Beslut om antal ledamöter och suppleanter i styrelsen.
14. Val av ordförande i styrelsen
15. Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter.
16. Val av revisor och suppleant.
17. Val av valberedning
18. Föredragning av budget för kommande räkenskapsår.
19. Övriga ärenden, vilka angivits i kallelsen.

På extra föreningsstämma skall förekomma endast de ärenden för vilka stämman utlysts och vilka angivits i kallelsen till densamma.

Medlem som önskar att ett visst ärende skall behandlas på ordinarie föreningsstämma skall skriftligen anmäla ärendet till styrelsen i så pass god tid att detta kan anges i kallelsen.

Den som inte är medlem har rätt att närvara vid föreningsstämma. Detta gäller dock endast om företrädare för föreningen begärt att hon eller han ska vara stämмоordförande eller lämna information som har betydelse för medlemmarna eller föreningens verksamhet eller på annat sätt ska bidra till stämmans genomförande.

§ 14 Stämmoprotokoll

Vid föreningsstämma fört protokoll skall inom tre veckor vara tillgängligt för medlemmarna.

§ 15 Föreningens upplösning

Vid föreningens upplösning skall föreningens behållna tillgångar i första hand överlämnas till Bostadsrättsföreningen Kungsängsliljan i Uppsala. Om bostadsrättsföreningen inte längre finns kvar skall tillgångarna överlämnas till den som då är ägare till bostadsrättsföreningens fastighet.